



# Автоматический разбор поступлений БУ/АУ СОФИТ в системе «АЦК-Финансы»

Нерубенко Сергей Геннадьевич

30.11.2023

01

Общее описание

02

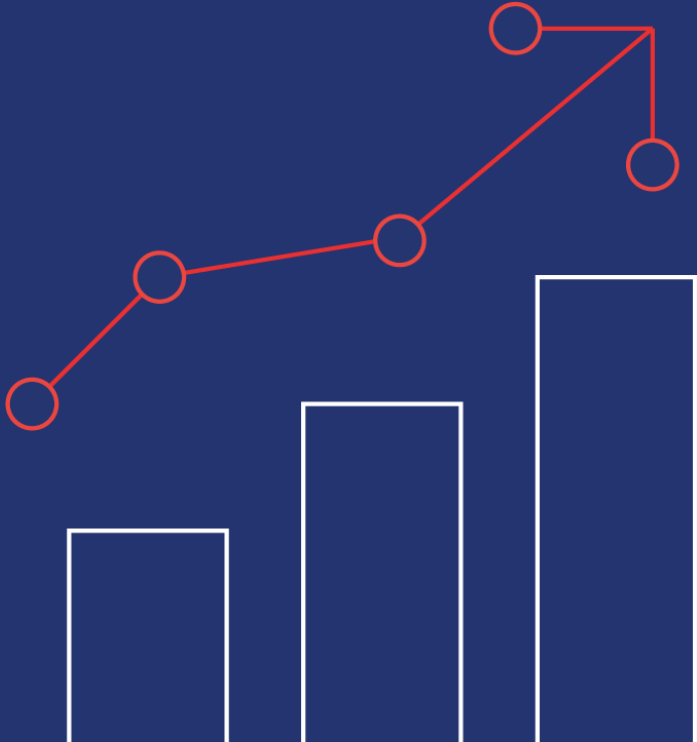
Настройки

03

Возможные ошибки



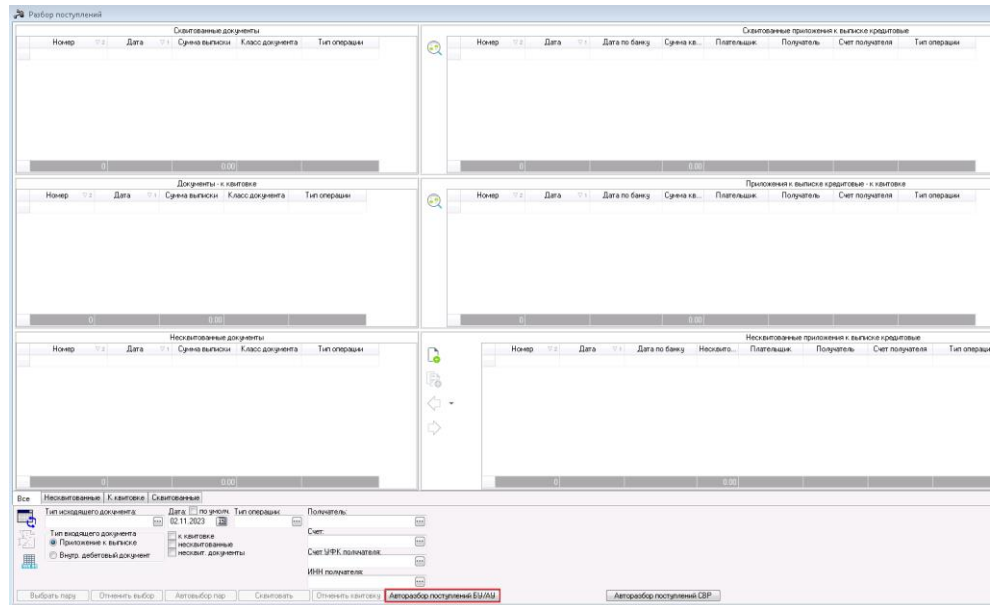
# Общее описание



# Общее описание механики авторазбора поступлений БУ/АУ

Автоматический разбор поступлений бюджетных и автономных учреждений предназначен для разбора ЭД «Приложение к выписке кредитовое» без аналитических строк и формирования ЭД «Распоряжение на зачисление средств на л/с», содержащего аналитическую строку, созданную на основании заданных правил.

Механизм авторазбора запускается нажатием кнопки **Авторазбор поступлений БУ/АУ**, расположенной в АРМ «Разбор поступлений» (пункт меню **Документы**→**Обработка выписки**→**Разбор поступлений**).



# Общее описание механики авторазбора поступлений БУ/АУ

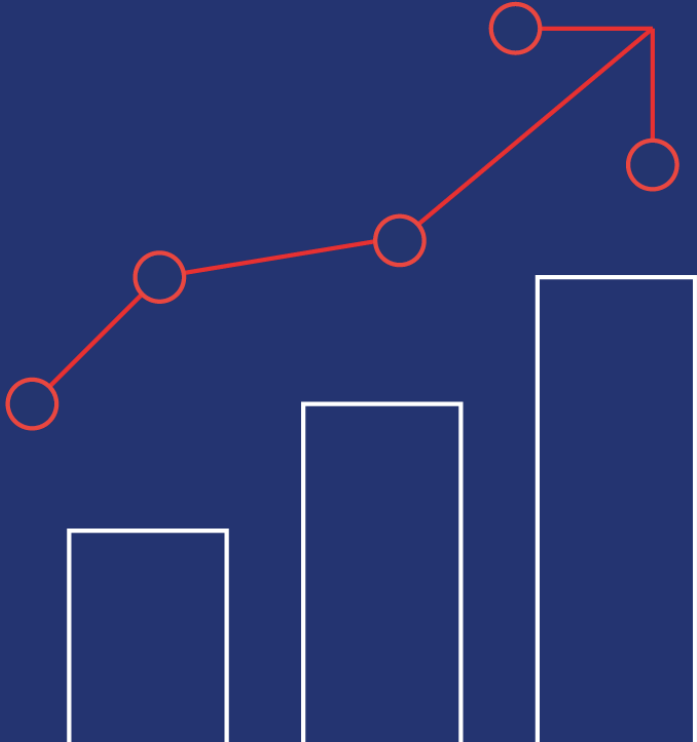
При нажатии кнопки **Авторазбор поступлений БУ/АУ** в системе осуществляется поиск ЭД «Приложение к выписке кредитовое», удовлетворяющих условиям:

- статус ЭД «Выполнен»;
- бюджет ЭД соответствует бюджету, под которым вошел пользователь;
- значение поля **Счет** группы полей **Получатель** входит в список счетов бюджета с типом **Счет для учета операций БУ/АУ** в таблице Счета бюджета (пункт меню Бухгалтерия→Настройка счетов, закладка Счета ФО);
- на закладке **Расшифровка** и **Расшифровка БУ/АУ** отсутствуют строки;
- значение поля **Сумма квитовки** равно 0.00.

Если документ найден, запускается процесс формирования ЭД «Распоряжение на зачисление средств на л/с». После его окончания на экран выводится сообщение с информацией о сформированных ЭД «Распоряжение на зачисление средств на л/с».



# Настройки



# Настройка параметров

При запуске механизма авторазбора каждый документ из списка документов «Приложение к выписке кредитовое», сформированного по нажатию кнопки **Авторазбор поступлений БУ/АУ**, проверяется на соответствие требованиям, указанным в бюджетном параметре **Правила авторазбора поступлений БУ/АУ** (пункт меню Сервис→Бюджетные параметры→Правила авторазбора поступлений).

Правила авторазбора поступлений БУ/АУ

Счет плательщика:

Счет получателя:  
%СчетПол%=(\'03224\*\')

Получатель из выписки:

Счет получателя из выписки:

Отраслевой код:  
%ИДП%["1", "17"]; %Основание%{"Отр.код", "Отр. код", "Отраслевой код"}, "17"]; %По умолчанию%["INDUSTRYCODE"]

Код субсидии:  
%Основание%{"Код субсидии", "код субсидии", "Код суб.", "код суб.", "КС", "кс"}, "8"]; %По умолчанию%["GRANTINVESTMENT"]

КФСР:  
%ИДП%["4", "4"]; %Основание%{"КФСР", "4"]; %Основание%{"Отр.код", "Отр. код", "Отраслевой код"}, "20", "4", "4"]; %По умолчанию%["KFSR"]

КЦСР:  
%Основание%{"КЦСР", "10"]; %По умолчанию%["KCSR"]

КВР:  
%УчетРасходовКВР%[%ИДОРгПолвып%]?%ИДП%["18", "3"]; %По умолчанию%["КВР"]; %УчетРасходовКВР%[%ИДОРгПолвып%]?%Основание%{"КВР", "3"]; %По умолчанию%["КВР"]; %УчетРасходовКВР%[%ИДОРгПолвып%]?

КОСГУ:  
%ИДП%["18", "3"]; %Основание%{"КОСГУ", "3"]; %Основание%{"Отр.код", "Отр. код", "Отраслевой код"}, "20", "18", "3"]; %По умолчанию%["KES"]

Ан.группа:  
%ИДП%["18", "3"]; %По умолчанию%["KSDA"]; %Основание%{"Ан.группа", "3"]; %По умолчанию%["KSDA"]; %Основание%{"Отр.код", "Отр. код", "Отраслевой код"}, "20", "18", "3"]; %По умолчанию%["KSDA"]; %НВС%

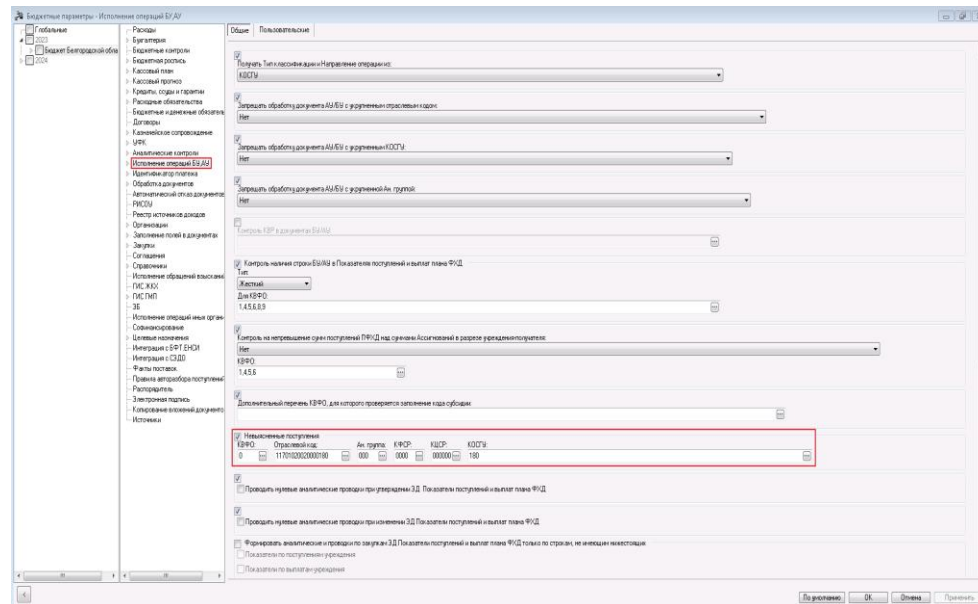
КВФО:  
%ПравилоСоотекКлассифБУАУ%[%ТипКодаСубсидии%]%ЗначСчетПолвып%ОтрКод%]; %Основание%{"КВФО", "1"]; %КОСГУ%="130||%КОСГУ%="140"?3.null; %НВС%

Признак обработки ЭД:

OK    Закрыть

# Настройка параметров

При обработке ЭД «Приложение к выписке кредитовое» по макросу %НВС% поля формируемой аналитической строки заполняются из соответствующих полей бюджетного параметра **Невыясненные поступления** (пункт меню Сервис→Бюджетные параметры→Исполнение операций БУ,АУ) для бюджета, референс которого указан в параметре (по умолчанию учитывается бюджет документа). Если в искомом бюджете данный параметр пустой, учитывается значение из вышестоящего бюджета и так далее до глобальных значений. Если параметр **Невыясненные поступления** не заполнен, формируется соответствующая запись в журнал обработки, строка не формируется.





# Правила соответствия классификаторов БУ/АУ

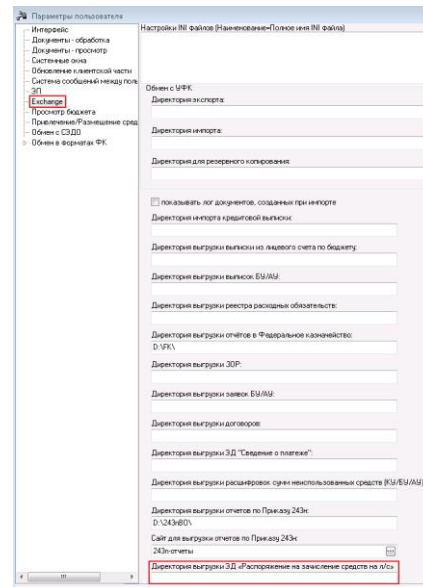
При использовании правила **ПравилоСоотвКлассифБУАУ**, в качестве параметров которого используются макросы (**%ТипКодаСубсидии%**, **%ЗначСчетПолВып%**, **%ОтрКод%**), поиск КВФО осуществляется через справочник «Правила соответствия классификаторов БУ/АУ» по ранее определенным параметрам.

Лицевой счет учреждения	Отраслевой код	КВФО	Тип субсидии
▶ 20*1	802*		4 Госзадание
20*1	807*		4 Госзадание
20*1	811*		4 Госзадание
20*1	812*		4 Госзадание
20*1	813*		4 Госзадание
20*1	814*		4 Госзадание
20*1	815*		4 Госзадание
20*1	839*		4 Госзадание
20*1	816*		4 Госзадание
20*1	830*		4 Госзадание

# Сохранение логов

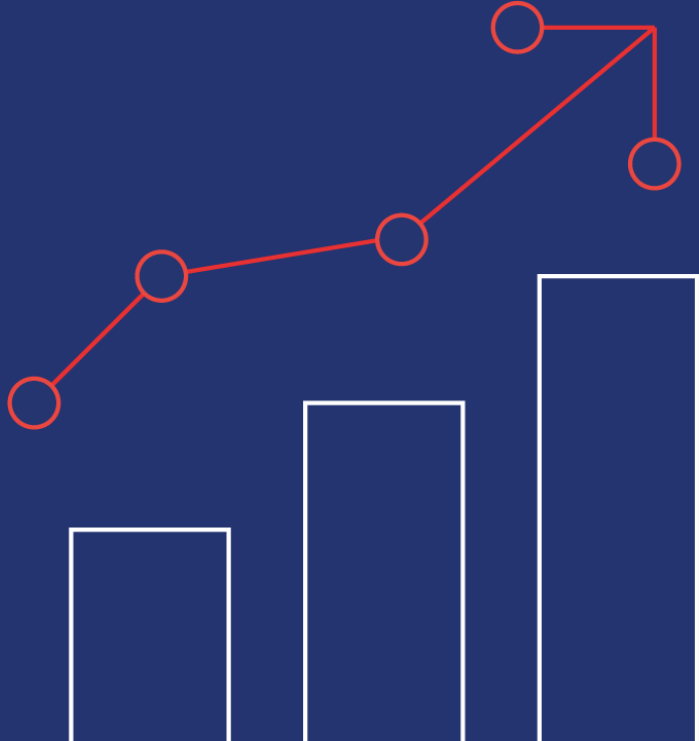
Для анализа работы авторазбора БУ/АУ рекомендуется настроить сохранение лога формирования ЭД «Распоряжение на зачисление средств на л/с», настроить его можно по пути *Сервис - Параметры пользователя - Exchange - Директория выгрузки ЭД «Распоряжение на зачисление средств на л/с»*.

Если путь настроен то после работы механизма авторазбора БУ/АУ формируется файл лога для анализа по указанному пути.





# Возможные ошибки



- 1) Нужно проверять чтобы в секциях «Получатель из выписки» или «Основание» в ЭД «Приложение к выписке кредитовое» был указан существующий актуальный л/с учреждения.
- 2) В наименовании л/с ЭД «Приложение к выписке кредитовое» проверять рус./англ. раскладку, например может отличаться символ «Е» в ЭД «Приложение к выписке кредитовое» и в самом счете.
- 3) При формировании из выписки ЭД «Приложение к выписке кредитовое» не заполняется значение ORG\_ID (организация однозначно не определена), необходимо найти копию организации по ИНН/КПП и установить дату закрытия.
- 4) По общим правилам для каждого типа субсидии одного учредителя должен быть разный код субсидии, для корректного авторазбора БУ/АУ в части определения кода субсидии рекомендовано осуществлять кодировку таким образом, чтобы не было дублей по полю «Код» в справочнике в разрезе одного учредителя, иначе код субсидии может определяться некорректно.



Спасибо **за внимание!**



(495) 784-70-00  
bft@bftcom.com  
bftcom.com